

## Votre signature électronique avec le logo du 35<sup>e</sup> anniversaire du SCCCUL

Si vous avez un compte Microsoft 365 et que vous utilisez Outlook en ligne dans le navigateur Firefox, Chrome ou Edge **voici comment créer votre signature électronique avec le logo du 35<sup>e</sup> anniversaire du SCCCUL.**

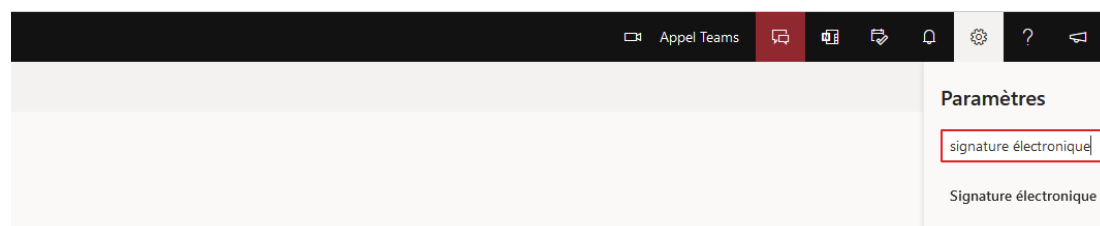
### Étape 1

Téléchargez sur votre ordinateur, les images présentes sur [cette page web](#) (avec le bouton droit de votre souris, sélectionnez l'option 'enregistrer l'image sous')



### Étape 2

Dans votre boîte de courrier électronique, allez dans 'Paramètres' et tapez 'signature électronique'. (L'option apparaîtra pour accéder à la page de configuration de la Signature électronique).



### Étape 3

En cliquant sur Signature électronique, vous aurez accès à un espace pour écrire votre nom et votre fonction (et toute autre information que vous jugez pertinente sur votre fonction). Ensuite, **pour insérer l'image du logo du 35<sup>e</sup> anniversaire du SCCCUL**, utilisez la barre d'outils en bas en cliquant sur l'icône à gauche complètement 'insérer l'image'. Sélectionnez l'image correspondant au logo que vous avez téléchargée sur votre ordinateur dans l'étape 1.

## Signature électronique


Choisissez ou modifiez des signatures qui seront automatiquement ajoutées à vos courriers.

Créer et modifier des signatures

+ Nouvelle signature

Signature Outlook Web ▼ Renommer Supprimer

Nom  
Fonction



35 ans  
de présence indispensable,  
et ça continue...

🖼️ 📄 A A° B I U ✎ ▼ A ▼ ☰ ☷ ⬅️ ➡️ ” ☰ ☷ ☷ 🔗 ...

### Étape 4

Pour associer le logo du 35<sup>e</sup> anniversaire du SCCCUL au lien du site web du SCCCUL, cliquez sur l’image et ensuite sur l’icône complètement à droite ‘Insérer un lien’. Copier-coller le lien suivant : <https://www.sccc.ulaval.ca/>

Si vous voulez inclure les boutons Facebook, Twitter et Youtube associés aux réseaux sociaux sur lesquels le SCCCUL est présent, sélectionnez les images téléchargées précédemment en les plaçant l’une à côté de l’autre et répétez la procédure d’insertion des liens suivants :

Pour le bouton Facebook, copier-coller le lien suivant : <https://www.facebook.com/sccc.ulaval/?fref=ts>

Pour le bouton Twitter, copier-coller le lien suivant : <https://twitter.com/SCCCUL1>

Pour le bouton YouTube, copier-coller le lien suivant : <https://www.youtube.com/user/youscccul>

Nom  
Fonction



Si vous utilisez le logiciel Outlook, voici les étapes à suivre :

## Étape 1

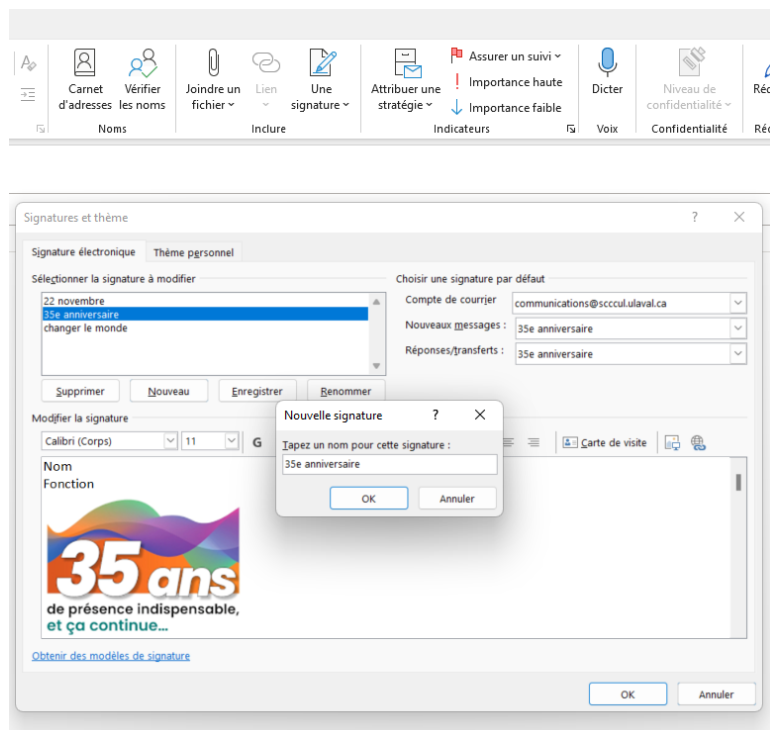
Téléchargez sur votre ordinateur, les images présentes sur [cette page web](#) (avec le bouton droit de votre souris, sélectionnez l'option 'enregistrer l'image sous')

## Étape 2

Dans votre boîte courriel Outlook, cliquez sur 'Nouveau courrier'. Ensuite, cliquez sur 'Une signature' / Signatures. Une boîte s'ouvrira.

## Étape 3

Cliquez sur 'nouveau' et nommez la signature, par exemple : 35<sup>e</sup> anniversaire. Insérez votre nom et fonction et le logo du 35<sup>e</sup> anniversaire du SCCCUL qui a été téléchargé dans l'étape 1.



## Étape 4

Dans la section 'Choisir une signature par défaut', sélectionnez 35<sup>e</sup> anniversaire. Cliquez sur OK pour enregistrer.